



## SECRETARÍA ACADÉMICA

**ACTA 2026-5** correspondiente a la sesión del Consejo Interno celebrada el 28 de Enero de 2026.

Al Consejo Interno: Yair Krongold, Vladimir Avila, Michael Richer, David Hiriart, Beatriz Juárez Santamaría, Javier Sánchez Salcedo, Valeri Orlov, Joel Sánchez, María de los Ángeles Pérez Villegas, Leticia Carigi, Aldo Armando Rodríguez Puebla, Laurence Sabin, Gerardo Sierra, Julio Ramirez

### Al personal Académico del IA-UNAM

Estuvieron presentes:

DIR. Yair Krongold, SACAD. Vladimir Avila, JUAE. Michael Richer, JOAN. David Hiriart. Consejeros: Beatriz Juárez Santamaría, Javier Sánchez Salcedo, Valeri Orlov, Joel Sánchez, María de los Ángeles Pérez Villegas, Aldo Armando Rodríguez Puebla, Laurence Sabin, Gerardo Sierra, Julio Ramirez,.

### Se tomaron los siguientes acuerdos y resoluciones:

*Aprobación del acta 4*

### I. Contratación, Definitividad, Promoción y Renovación de Contrato

\*El Consejo Interno conoció y emitió una opinión favorable a la solicitud de contrato para obra determinada con salario equivalente a Técnica Académica Asociada "C" de tiempo completo de Bertha Alicia Vázquez Román, por un año, a partir del 16 de noviembre de 2025 (para efectos de regularización) para trabajar en la sede CU y continuar brindando apoyo técnico en la administración, atención, difusión, divulgación del portal Web y otras actividades del Posgrado en Astrofísica en su sede en el IA, así como de dicho Posgrado en general, de acuerdo a los requerimientos solicitados por la persona Coordinadora de este Posgrado. Se acordó, asimismo, que la técnica académica debe titularse antes del 15 de noviembre de 2026, fecha de finalización de su contrato para obra determinada, a fin de poder recomendar la apertura de un COA de la plaza que ocupa, algo que la Coordinación de la Investigación Científica exige que regularicemos con relación a este caso.

### II. Viajes, Viáticos y Profesores Visitantes

#### \*Partida Individual

-El Consejo Interno, haciendo suya la opinión de la Comisión de Viajes de CU, aprobó la solicitud de comisión por 16 días de Aníbal Estuardo Sierra Morales (Inv. Asoc. C) del 28 de febrero al 15 de marzo de 2026 para participar en dos actividades académicas durante el mes de marzo. La primera del 2 al 6 de marzo, es para participar como integrante del Large Program de ALMA "DMOST: Disks around the MOST common stars", en la reunión presencial que se llevará a cabo en Heidelberg, Alemania, para unificar procesos, estandarizar la calibración de datos, compartir avances de sus proyectos y tener charlas de ciencia relacionadas con este proyecto. La segunda, del 9 al 13 de marzo de 2026, es para realizar una

---

visita académica a la Dra. Paola Pinilla en el Mullard Space Science Laboratory de University College London, en Londres, Inglaterra para compartir avances y proyectos conjuntos con ella misma, sus estudiantes y postdocs. Durante su estancia impartirá una plática sobre su investigación en los últimos meses. El proyecto de la Dra. Pinilla se hará cargo de los viajes aéreos y estadía en Londres. Fuente de financiamiento solicitada y aprobada: Partida Individual para cinco días de viáticos. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2026.

### III. Asuntos Varios

-El Consejo Interno conoció y, haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de Javier Alonso Hernández Landa (Téc. Tit. A) para usar los recursos de su partida individual a fin de cubrir los costos del curso de capacitación de Supervisor de Sistemas Fotovoltaicos (Paneles Solares) impartido en el Instituto Tecnológico de Mexicali. La fecha de inicio es el 5 de febrero y son 4 días, hasta el 8 de febrero de 2026. Asimismo, solicita permiso de ausencia del 5 al 8 de febrero de 2026, para tomar el curso, sin alterar el calendario de actividades programadas en el OAN-SPM. El costo del curso es de \$9,500.00 + \$1,520.00 de IVA = \$11,020.00. Solicita también viáticos para el pago de gasolina y comida para los 4 días; gasto de hospedaje no será necesario. Fuente de financiamiento solicitada y autorizada: P.Individual. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2026.

-El Consejo Interno tomó conocimiento de la notificación de Joel Sánchez Bermúdez (Inv. Tit. A) informando que de momento no hará el viaje a Granada, España, del 25 al 30 de enero de 2026, aprobado en la sesión 02 de 2026 de este cuerpo colegiado llevada a cabo el 14 de enero de 2026, debido a problemas de agenda de sus colaboradores españoles.

-El Consejo Interno finalizó la revisión y análisis del reporte de la Comisión Asesora de Proyectos de Instrumentación (CAPI). Quedan pendientes nada más ciertas consultas que se están realizando con las personas responsables de algunos proyectos. Luego de esto, se emitirá el acta del Consejo Interno con las resoluciones correspondientes a cada proyecto de instrumentación propuesto.

-El Consejo Interno siguió con la revisión de los Informes del personal académico correspondientes al año 2025, así como de los Planes de Trabajo 2026. Una de las personas representantes del personal de investigación de la sede en Ensenada presentó una parte de los casos correspondientes. Se acordó continuar en tantas sesiones ordinarias y extraordinarias como sean necesarias hasta concluir la revisión de los informes y planes de trabajo de todo el personal académico del IA y así ingresar la información al CTIC de acuerdo al calendario establecido para tal fin por el propio CTIC.

Atentamente.

**"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"**

Ciudad Universitaria, CdMx, 28 de Enero de 2026.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. Alonso Hernández Landa', written over a horizontal line.

